



ZAVOD ZA HITNU MEDICINU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Spinčićeva 1, HR-21000 Split
IBAN: HR0223900011101060027
SWIFT/BIC code: HPBZHR2X
Hrvatska poštanska banka d.d.
OIB: 70044517580

www.zhmsdz.hr e-mail: pisarnica@zhmsdz.hr
Centrala: T 021/540-914
Ravnatelj: T 021/540-909 F 021/540-910
Gl. tehničar: T 021/540-913 F 021/682-326
Nabava: T 021/540-917

Pravni i kadr.pos.: T 021/540-906 F 021/682-337
Ekon.-financ. poslovi: T 021/540-911, 540-905
Unutarnja revizija: T 021/540-904
SP: T 021/682-030 F 021/682-327
MPDJ: T 194 T 021/389-566

Ravnatelj

Klasa: 406-07/21-01/48

Ur. broj: 2181-148-01-21-01

Split, 29. srpnja 2021. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA u postupku jednostavne nabave Usluga čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe

Poštovani,

Naručitelj, Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije pokrenuo je jednostavnu nabavu za **Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12., stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe u Ispostavama HM, sukladno Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave i Troškovniku predmeta nabave iz privitka ovog Poziva na dostavu ponuda.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 112.000,00 kn

2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave je navedena u Troškovniku predmeta nabave.
Količina je **okvirna** za razdoblje od 12 mjeseci i ne veže Naručitelja.

3. DATUM OBJAVE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE NA INTERNETSKOJ STRANICI ZAVODA

Dana 29. srpnja 2021. godine javni Naručitelj objavio je na internetskoj stranici Zavoda www.zhmsdz.hr Poziv na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave Usluga čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe.

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

DNEVNO ČIŠĆENJE

- pranje, čišćenje i dezinfekcija podova, radnih površina i namještaja u prostorima Ispostava HM – bolesničke sobe, liječničke/sestrinske sobe, sobe za administraciju i osoblje, odjelne ambulante, prostorije za nečisto, te hodnika.
- usisavanje, pranje i dezinficiranje i usjajivanje podnih površina
- brisanje prašine s različitih uređaja u Ispostavama HM, brisanje prašine i čišćenje ambulantskog, uredskog, kuhinjskog namještaja u dnevnim boravcima Ispostava HM
- brisanje prašine i pranje rasvjetnih tijela
- dubinsko usisavanje ležaja
- čišćenje, usisavanje, pranje i održavanje stubišta, te glavnog ulaza ispred Ispostava HM.
- pranje, čišćenje i dezinfekcija podova, umivaonika i zahodskih školjki u sanitarnim čvorovima u Ispostavama HM.
- vanjska dezinfekcija zidnih dozatora za pranje i dezinfekciju ruku.
- nadopuna toaletnog papira, tekućeg sapuna, papirnatih ručnika u dozere prema potrebi (ne uključuje nabavu tekućeg sapuna, toalet papira i papirnatih ručnika!)
- pražnjenje i čišćenje kanti za otpad i odnošenje do kontejnera, a po potrebi mijenjanje vreća za smeće
- odvoz komunalnog otpada u prostor za sekundarno odlaganje otpada
- prikupljanje i sortiranje nečistog rublja, precizno brojenje i evidentiranje, te odlaganje u vreće za smeće

- održavanje čistoće kontejnera za rublje

MJESEČNO ČIŠĆENJE

- čišćenje i održavanje perivih zidova
- pranje, čišćenje i održavanje staklenih površina (vrata i prozora)
- pranje vrata i zidnih pločica
- zaštita drvenih, metalnih i plastičnih dijelova namještaja
- zalijevanje lončanica
- brisanje prašine sa zelenila

OSTALO ČIŠĆENJE

- čišćenje invalidskih kolica – prema potrebi
- čišćenje i pranje filtera klima uređaja

Sredstva za čišćenje i dezinfekciju, opremu i pribor za čišćenje, te potrošni higijenski materijal (papirnati ručnici, toaletni papir i tekući sapun) **Naručitelj osigurava sam** u količini koja je potrebna za uredno izvršenje usluga pridržavajući se standarda i kvalitete izvršavanja usluge na dnevnoj i mjesečnoj bazi kao i standardima i pravilima struke.

VELIČINA POVRŠINA ZA ČIŠĆENJE:

- Ispostava HM Split: 400 m²
- Ispostave HM Trogir i Kaštel Stari: 250 m²
- Ispostava HM Solin i Muć: 80 m²
- Ispostava HM Sinj i Trilj: 270 m²
- Ispostava HM Imotski: 140 m²
- Ispostava HM Makarska i Podaca: 420 m²
- Ispostava HM Omiš: 80 m²

RADNO VRIJEME:

Usluga čišćenja, dezinfekcije i održavanja prostorija vrši se radnim danima (pon-sub) i blagdani prema dogovoru s voditeljem Ispostave.

Napomena!

Osoba koja u ime ponuditelja obavlja predmet nabave mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- **Posjedovati svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti (potvrda dr. medicine rada)**
- **Posjedovati potvrdu o cijepljenju (docjepi) na hepatitis B**
- **Posjedovati dokaz o radnom statusu kod ponuditelja (dokaz o radnom odnosu ili drugom pravno valjanom obliku kao npr. ugovor o djelu)**

5. TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE

Ponuditelj je obavezan ispuniti Troškovnik predmeta nabave koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Troškovnik predmeta nabave mora biti popunjen na izvorniku, neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom ovlaštenog predstavnika ponuditelja.

Prilikom popunjavanja Troškownika predmeta nabave ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena s PDV-om.

6. MJESTA OBAVLJANJA USLUGA

- Ispostava HM Split: Spinčićeva 1, 21 000 Split
- Ispostava HM Trogir: Alojzija Stepinca 17, 21 220 Trogir
- Ispostava HM Kaštel Stari: Put Štalija 13, 21 216 Kaštel Stari
- Ispostava HM Solin: Dr. Martina Žižića 6, 21 210 Solin;
- Ispostava HM Muć: Ambulanta, 21 203 Donji Muć
- Ispostava HM Sinj: Put Ruduše 26, 21 230 Sinj;
- Ispostava HM Trilj: Poljičke republike 17, 21 240 Trilj
- Ispostava HM Imotski: Josipa Mladina 20, 21 260 Imotski
- Ispostava HM Makarska: Stjepana Ivičevića 2, 21 300 Makarska
- Ispostava HM Podaca: 1. svibnja bb, 21335 Podaca
- Ispostava HM Omiš: Put Mlija 2, 21310 Omiš

7. POČETAK I ROK PRUŽANJA USLUGA

Ugovor se sklapa za razdoblje od 12 mjeseci i počinje se primjenjivati od dana zaključenja ugovora.

Naručitelj će u slučaju izvanrednih potreba za čišćenjem, a koje neće trajati kraće od 7 dana, izdati narudžbenicu odabranom ponuditelju koji je dužan osigurati usluge čišćenja u roku 2 dana od dana zaprimanja narudžbenice.

8. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Svaki ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja da bi dokazao da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, stoga mora dostaviti **Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar)**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **Izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od 6 mjeseci** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave. Dokaz se dostavlja u izvorniku/ovjerenoj preslici/neovjerenoj preslici.

9. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Odabrani ponuditelj mora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora (bjanko zadužnica) **u visini od 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom valjanosti 30 dana od dana isteka ugovora**, a na kojoj je kao korisnik označen **Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, u roku 10 dana od dana sklapanja Ugovora.**

Odabrani ponuditelj obavezan je produžiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka za onoliko vremena koliko je odobreno odnosno prihvaćeno produljenje roka.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE

60 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

11. ROK TRAJANJA UGOVORA

12 mjeseci od sklapanja ugovora.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

30 dana od dana primitka valjanog računa; Račun se dostavlja u elektroničkom obliku (strukturirani elektronički račun u XLM formatu) na e-mail adresu eracun@zhmsdz.hr kroz nacionalnu centralnu platformu eRacun za državu s naznakom na računu „Račun za predmet nabave Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe (jednostavna nabava), sukladno ugovoru br. ___“;

Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja. Isključeno je plaćanje predujma.

13. KRITERIJ ODABIRA PONUDA

Najniža cijena.

14. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list predmeta nabave (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik predmeta nabave (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja).
- Ostalo traženo u Pozivu za dostavu ponuda

15. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu predmeta nabave i Troškovniku predmeta nabave iz prilikom Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- Rok za dostavu ponude: ponudu je potrebno, bez obzira na način dostave, dostaviti **do 04. kolovoza 2021. god. u 09:00h**
- Način dostave ponude: Ponuda se u zatvorenoj oмотnici dostavlja na adresu naručitelja osobno ili poštom
Na oмотnici ponude mora biti naznačeno:
 - Naziv i adresa Naručitelja
 - Naziv i adresa Ponuditelja
 - Naziv predmeta nabave s naznakom „jednostavna nabava“
 - Naznaka „, ne otvaraj“
- Mjesto dostave ponude: Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 1, 21 000 Split (ukoliko šaljete poštom), Spinčićeva 2b „Zgrada Lazarice“(neposredno, na protokol).

16. OSTALO

- Kontakt osoba: Antonia Begonja, mag.oec.
Telefon: 021/540-917
Mob: 091/4010-178
E: antonia.begonja@zhmsdz.hr

S poštovanjem,

Ravnatelj: Leo Luetić, dr. med., spec. HM

PONUDBENI LIST
Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe

Naziv i sjedište Naručitelja: Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 1, 21000 Split

Naziv i sjedište Ponuditelja (tvrtka,OIB, adresa
sjedišta) _____

Broj žiro-računa/banka ponuditelja: _____

Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a: DA - NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu

pošte: _____

Adresa za dostavu e-

pošte: _____

**Kontakt osoba ponuditelja(ime, prezime i
funkcija)** _____

Broj telefona i

telefaksa: _____

Predmet nabave: Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe.

CIJENA ZA PREDMET NABAVE* (bez PDV-a): brojkama	kn
IZNOS PDV-a**: brojkama	kn
UKUPNA CIJENA ZA PREDMET NABAVE (cijena ponude s PDV-om): brojkama	kn

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana određenog za dostavu ponuda

U _____, dana _____ 2021. god.

M.P.

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

* Cijena se izražava u kunama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE
Usluge čišćenja i održavanja objekata u slučaju izvanredne potrebe

RB.	Predmet nabave	Mjerna jedinica	Tloetna površina poslovnog prostora	Okvirna količina u danima	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV-a)
1.	Usluge čišćenja i održavanja objekta u Ispostavi HM Split	dan	400 m ²	80		
2.	Usluge čišćenja i održavanja objekata u Ispostavama HM Trogir i Kaštel Stari	dan	250 m ²	70		
3.	Usluge čišćenja i održavanja objekata u Ispostavama HM Solin i Muć	dan	80 m ²	75		
4.	Usluge čišćenja i održavanja objekata u Ispostavama HM Sinj i Trilj	dan	270 m ²	70		
5.	Usluge čišćenja i održavanja objekta u Ispostavi HM Imotski	dan	140 m ²	50		
6.	Usluge čišćenja i održavanja objekta u Ispostavi HM Makarska i Podaca	dan	420 m ²	50		
7.	Usluge čišćenja i održavanja objekta u Ispostavi HM Omiš	dan	80 m ²	50		
					Ukupno:	
					PDV:	
					Sveukupno:	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana određenog za dostavu ponuda

U _____, dana _____ 2021. god.

M.P.

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

* Cijena se izražava u kunama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

**Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Prilog broj 1.

Naziv ponuditelja: _____

Adresa sjedišta ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O STATUSU OSOBE KOJA OBAVLJA PREDMET NABAVE

U postupku jednostavne nabave _____ (Naziv postupka jednostavne nabave i grupa predmeta nabave) ovom Izjavom kao ponuditelj jamčimo da će osoba koja bude obavljala predmet nabave ispunjavati slijedeće uvjete:

- posjedovati svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti (potvrda dr. medicine rada)
- posjedovati potvrdu o cijepljenu (docjepi) na hepatitis B
- posjedovati dokaz o radnom statusu kod ponuditelja (dokaz o radnom odnosu ili drugom pravno valjanom obliku kao npr. ugovor o djelu)

M.P.

(potpis ponuditelja)

U _____ dana _____ 2021. godine