



# ZAVOD ZA HITNU MEDICINU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Spinčićeva 1, HR-21000 Split  
IBAN: HR0223900011101060027  
SWIFT/BIC code: HPBZHR2X  
Hrvatska poštanska banka d.d.  
OIB: 70044517580

www.zhmsdz.hr e-mail: pisarnica@zhmsdz.hr  
Centrala: T 021/540-914  
Ravnatelj: T 021/540-909 F 021/540-910  
Gl. tehničar: T 021/540-913 F 021/682-326  
Nabava: T 021/540-917

Pravni i kadr.pos.: T 021/540-906 F 021/682-337  
Ekonom.-financ. poslovi: T 021/540-911, 540-905  
Unutarnja revizija: T 021/540-904  
SP: T 021/682-030 F 021/682-327  
MPDJ: T 194 T 021/389-566

Klasa: 406-07/25-01/02

Ur. broj: 2181-148-01-25-02

Split, 16. siječnja 2025. godine

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA za provedbu postupka jednostavne nabave

Predmet nabave:

### **Materijal za higijenske potrebe i njegu**

*Sukladno članku 12., stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) za godišnju vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.544,56 EUR bez PDV-a, odnosno 66.361,40 EUR bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.*

Split, siječanj 2025. godine

## 1. OPĆI PODACI

### Naziv i sjedište Naručitelja

Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 1, 21000 Split.

OIB: 70044517580

T: 021/540-906

F: 021/682-337

IBAN: HR0223900011101060027, Hrvatska poštanska banka d.d.

URL:

[www.zhmsdz.hr](http://www.zhmsdz.hr)

E-mail

[zhmsdz@zhmsdz.hr](mailto:zhmsdz@zhmsdz.hr)

### Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

#### Kontakt osoba

Antonia Begonja, mag.oec

T: 021/389-522

M: 091/4010-178

E: [antonia.begonja@zhmsdz.hr](mailto:antonia.begonja@zhmsdz.hr)

### Evidencijski broj nabave

JN-25-8

### Procijenjena vrijednost nabave

24.000,00 EUR bez PDV-a.

### Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi (roba, radovi, usluge)

Ugovor o jednostavnoj nabavi robe.

## 2. DATUM OBJAVE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA NA INTERNETSKOJ STRANICI ZAVODA

Poziv na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave Materijal i higijenske potrebe i njegu, Ev. broj nabave: JN-25-8 objavljen dana 16. siječnja 2025. godine na internetskoj stranici Zavoda.

## 3. PODACI O PREDMETU NABAVE

### Opis predmeta nabave

Predmet nabave je Materijal za higijenske potrebe i njegu, sukladno Troškovniku iz privitka ovog Poziva na dostavu ponuda.

**Procijenjena vrijednost nabave:** 24.000,00 EUR

**Količina predmeta nabave:** Količina predmeta nabave je okvirna količina.

### Troškovnik predmeta nabave

Jedinična cijena stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na četiri decimale. Gospodarskom subjektu nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika predmeta nabave. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, sukladno članku 7. stavak 5. Pravilnika, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako ponuditelj ne ispunji Troškovnik predmeta nabave u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena kao nepravilna u smislu članka 3. točka 12. ZJN 2016/2022.

Troškovnik predmeta nabave se nalazi u prilogu Poziva na dostavu ponuda.

**Mjesto isporuke robe:** Obveza je ponuditelja da isporučuje predmet nabave na slijedeće adrese Ispostava Zavoda za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije:

- Ispostava HM Split, Spinčićeva 1, Spinčićeva 2b, 21 000 Split
- Poslovni prostor Uprave Zavoda, Spinčićeva 2b, 21 000 Split
- Poslovni prostor Uprave Zavoda, Dubrovačka 3, 21 000 Split
- Ispostava HM Brač, Supetar, Mladena Vodanovića 24, 21 400 Supetar
- Ispostava HM Brač, Gornji Humac, Ambulanta, 21 424 Gornji Humac
- Ispostava HM Hvar, Biskupa Dubokovića 3, 21 450 Hvar
- Ispostava HM Hvar, Jelsa, Pelinje bb, 21 465 Jelsa
- Ispostava HM Imotski, Josipa Mladina 20, 21 260 Imotski
- Ispostava HM Šestanovac, Radobiljska cesta 2a, 21 250 Šestanovac
- Ispostava HM Kaštela, Kaštel Stari, Put Štalija 13, 21 216 Kaštel Stari
- Ispostava HM Trogir, Alojzija Stepinca 17, 21 220 Trogir
- Ispostava HM Solin, Dr. Martina Žižića 6, 21 210 Solin
- Punkt HM Muć, Donji Muć, Ambulanta, 21 203 Donji Muć
- Ispostava HM Sinj, Put Ruduše 26, 21 230 Sinj
- Ispostava HM Trilj, Poljičke republike 17, 21 240 Trilj
- Punkt HM Vrljika, Ambulanta, 21 236
- Ispostava HM Omiš, Put Mlija 2, 21 310 Omiš
- Ispostava HM Makarska, Stjepana Ivičevića 2, 21 300 Makarska
- Ispostava HM Vrgorac, Vukovarska 23, 21 276 Vrgorac
- Punkt HM Šolta, Grohote, Ambulanta, 21 430 Grohote
- Punkt HM Vis, Poljana Sv. Duha 10, 21 480 Vis
- Ispostava HM Podaca, Put svibnja bb, 21 335 Podaca

**Početak i rok isporuke robe**

Ugovor se sklapa na period od 12 mjeseci.

Isporuca predmeta nabave obavljat će se sukcesivno, sukladno potrebama Naručitelja (uglavnom do 5. dana u mjesecu)

Rok isporuke je najviše jedan radni dan od primitka pisanog zahtijeva (narudžbenice).

**Rok valjanosti ponude:**

60 dana od dana zaprimanja ponuda.

**NAPOMENA:**

Ukoliko ponuđeni predmet nabave ne odgovara postojećim dispencerima potrebno je izvršiti zamjenu svih postojećih dispencera u svim Ispostavam HM Zavoda zbog prelaska na novu vrstu potrošnog materijala (toaletni papir u rolama i papir za ruke u rolama).

**Broj potrebnih dispencera po Ispostavi:**

2 sanitarna čvora (pacijenti) – 2 dispencera za papir za ruke u roli, 2 dispencera za toaletni papir u roli  
2 sanitarna čvora (djelatnici) – 2 dispencera za papir za ruke u roli, 2 dispencera za toaletni papir u roli  
Ambulanta (1 dispencer za papir za ruke u roli)  
Kuhinja (1 dispencer za papir za ruke u roli)

Broj Ispostava/ poslovnih prostora Zavoda je 22, odnosno sukladno mjestima isporuke robe.

**4. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA**

Svaki ponuditelj mora ispuniti obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, stoga mora dostaviti **Potvrdu porezne uprave** o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smiju biti stariji od šest (6) mjeseci** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

Potvrda **ne smije biti starija od šest (6) mjeseci** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

Potvrda se dostavlja u **izvorniku/ovjerenoj/neovjerenoj preslici**.

**5. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST**

Svaki ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja da bi dokazao da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, stoga mora dostaviti **Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar)**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **Izjavu** s ovjermom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od šest (6) mjeseci** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

Dokaz se dostavlja u **izvorniku/ovjerenoj/neovjerenoj preslici**.

## 6. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

- 6.1. Svi ponuđeni proizvodi moraju biti proizvedeni u **Europskoj Uniji ili s oznakom EU ECOLABEL ili jednakovrijedno.**
- 6.2. Svaki ponuditelj mora dostaviti:  
- **Izjava o originalnom pakiranju** za sve navedene stavke u Troškovniku predmeta nabave osim dispenzera (u smislu tehničke specifikacije svakog pojedinog proizvoda (točne ponuđene dimenzije), te oblik pakiranja (ukupan broj komada u kutiji)).
- 6.3. **Uzorci: ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti po najmanje jedan primjerak uzorka ponuđene robe za stavku RB 1. (Papir za ruke), stavku RB2. (Toaletni papir) i stavku RB 3. (Sapun tekući, balzamski)** Troškovnika predmeta nabave u originalnom pakiranju/omotu kako bi jasno bio vidljiv naziv proizvođača i označen sastav, sadržaj i oblik pakiranja. Uzorke je potrebno na prikladan način označiti rednim brojem proizvoda iz Troškovnika te dostaviti u zatvorenoj kutiji kao prilog ponudi.

Uzorci se ne vraćaju iz razloga utvrđivanja autentičnosti proizvoda.

## 7. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Odabrani ponuditelj mora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora (**potvrđena bjanko zadužnica**) u visini od **10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana** od dana isteka ugovora, a na kojoj je kao korisnik označen **Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, u roku 10 dana od dana sklapanja Ugovora.**

## 8. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE

Jedinične cijene, te umnožak jedinične cijene i količine u ponudi pisati arapskim brojkama.

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi zavisni troškovi, izdaci i sve druge pristojbe, takse i ostala davanja koja je

Ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga (oprema, materijal i sl). Ukupnu cijenu čini cijena s PDV-om.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ponuđena cijena predmeta nabave je nepromjenjiva do kraja važenja ugovora.

Ponuditelj u troškovnik unosi cijenu stavke (jediničnu cijenu) koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za stavku troškovnika.

Zbroj ukupne cijene stavke s PDV-om čini sveukupnu cijenu ponude.

Cijene stavki (jedinične cijene) troškovnika smiju biti iskazane s najviše 4 (četiri) decimale.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika.

Ponuditelj mora na za to predviđenom praznom mjestu u troškovniku, navesti podatke: naziv proizvoda i proizvođača ponuđenog predmeta nabave.

## 9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena te zadovoljeni maksimalni uvjeti kvalitete ponuđenog predmeta nabave.

## 10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa prema cijeni iz ponude u roku od 30 dana za naručenu i nesporno isporučenu robu, odnosno od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika. Plaćanje se obavlja na račun ponuditelja, odnosno podugovaratelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (N.N. broj 94/2018) odabrani ponuditelj je obavezan izdati strukturirani elektronični račun u **XML formatu.**

## 11. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

**Rok za dostavu ponuda je: 22. siječnja 2025. godine u 09:00 sati.**

Mjesto dostave ponude: Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 2b (zgrada „Lazarice“), 21 000 Split.

## 12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list predmeta nabave (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik predmeta nabave (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Uzorci;
- Ostale dokumente tražene u Pozivu na dostavu ponuda.

## 13. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu predmeta nabave i Troškovniku predmeta nabave iz privitka Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- Rok za dostavu ponude: ponudu je, bez obzira na način dostave, potrebno dostaviti do dana **22. siječnja 2025. god. u 09:00h.**
- Način dostave ponude: Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja osobno ili poštom  
Na omotnici ponude mora biti naznačeno:
  - Naziv i adresa Naručitelja
  - Naziv i adresa Ponuditelja
  - Evidencijski broj nabave
  - Naziv predmeta nabave s naznakom „jednostavna nabava“
  - Naznaka „, ne otvaraj“
- Mjesto dostave ponude: Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 2b (zgrada „Lazarice“), 21 000 Split.

Ravnatelj  
Leo Luetić, dr.med.,spec.HM

**PONUDBENI LIST**  
**Materijal za higijenske potrebe i njegu**

**Naziv i sjedište Naručitelja:** Zavod za hitnu medicinu Splitsko-dalmatinske županije, Spinčićeva 1, 21000 Split  
**Naziv i sjedište Ponuditelja** (tvrtka,OIB, adresa sjedišta) \_\_\_\_\_

**Broj žiro-računa/banka ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a:** DA - NE (zaokružiti)

**Adresa za dostavu pošte:** \_\_\_\_\_

**Adresa za dostavu e-pošte:** \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba ponuditelja(ime, prezime i funkcija)** \_\_\_\_\_

**Broj telefona i telefaksa:** \_\_\_\_\_

**Predmet nabave:** Materijal za higijenske potrebe i njegu.

<b>CIJENA ZA PREDMET NABAVE* (bez PDV-a):</b> brojkama	EUR
<b>IZNOS PDV-a**:</b> brojkama	EUR
<b>UKUPNA CIJENA ZA PREDMET NABAVE</b> <b>(cijena ponude s PDV-om):</b> brojkama	EUR

**Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana određenog za dostavu ponuda

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2025. god.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

\* Cijena se izražava u eurima. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

\*\*Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

**Tehnička specifikacija predmeta nabave  
Materijal za higijenske potrebe i njegu**

		Ponuditelj <b>MORA</b> upisati da/ne, te na zatamnjena mjesta upisati ponudene, točne tehničke karakteristike (dimenzije) proizvoda koje nudi.
RB		
1.	<b>Papir za ruke</b>	
1.1.	Papir za ruke u roli	
1.2.	minimalno dvoslojni papir	Broj slojeva:
1.3.	minimalno 130 m papira u roli	Broj metara u roli:
1.4.	bijela boja	
1.5.	100% celuloza	
1.6.	lijepljeni papir	
1.7.	papir bez perforacije (za držače koji sami režu dužinu listića)	
1.8.	proizvod proizveden u Europskoj uniji ili s oznakom EU ECOLABEL ili jednakovrijedno	
2.	<b>Toaletni papir</b>	
2.1.	toaletni papir u roli	
2.2.	minimalno dvoslojni papir	Broj slojeva:
2.3.	minimalno 110 m papira u roli	Broj metara u roli: Broj listića u roli:
2.4.	bijela boja	
2.5.	perforirani papir	
2.6.	proizvod proizveden u Europskoj uniji ili s oznakom EU ECOLABEL ili jednakovrijedno	
3.	<b>Sapun tekući, balzamski</b>	
3.1.	citrusna ili cvjetna nota sapuna	
3.2.	zapreminina minimalno 5 litara	Zapreminina:
3.3.	PH neutralan s glicerinom	
3.4.	proizvod proizveden u Europskoj uniji ili s oznakom EU ECOLABEL ili jednakovrijedno	

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2025. god.